

INFORMACJE OGÓLNE DLA DYPLOMANTÓW studiów II stopnia
w r.ak. 2019/2020

W roku akademickim 2019/2020 termin złożenia pracy dyplomowej magisterskiej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych przypada na dzień **30 września 2020 r.**

Za termin złożenia pracy dyplomowej uznaje się datę przesłania pracy przez opiekuna do recenzji w systemie *MojaPG*.

Szczegółowe wytyczne dla autorów prac dyplomowych znajdują się pod adresem <https://eia.pg.edu.pl/proces-dyplomowania> *Wytyczne dla autorów prac dyplomowych i projektów dyplomowych realizowanych na studiach wyższych na Politechnice Gdańskiej, pisanych w języku polskim i angielskim (załącznik nr 1 i 2 do Zarządzenie Rektora PG nr 22/2018 z 20 czerwca 2018 r.)*

Wszystkie prace dyplomowe są sprawdzane pod względem autorskiego charakteru pracy przy wykorzystaniu Jednolitego Systemy Antyplagiatowego. Po pozytywnej weryfikacji w systemie antyplagiatowym, należy przygotować ostateczną wersję pracy dyplomowej w formie wydruku w **trzech egzemplarzach** po jednym dla:

- opiekuna pracy dyplomowej,
- recenzenta,
- Dziekanatu – egzemplarz wydrukowany dwustronnie w miękkiej oprawie.

Wszystkie egzemplarze należy złożyć u opiekuna pracy.

Razem z pracą dyplomową należy złożyć:

1. Wersję elektroniczną pracy (1szt. do egzemplarza przeznaczanego dla Dziekanatu, w przypadku pracy wspólnej 2 szt.) - płyta CD podpisana imieniem i nazwiskiem studenta.
2. Oświadczenie dotyczące pracy dyplomowej (*wydruk z MojaPG*) – dotyczy studentów, którzy nie mają elektronicznego oświadczenia w MojaPG.
3. Kartę katalogową pracy dyplomowej inżynierskiej (*druk dostępny <https://eia.pg.edu.pl/proces-dyplomowania>*)

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora PG nr 36/2019 z dnia 27 września 2019 r. w sprawie zasad i trybu wydawania dyplomów ukończenia studiów na Politechnice Gdańskiej absolwent otrzymuje **dyplom i dwa odpisy do dyplomu** (wraz z ich suplementami). Na wniosek absolwenta złożony najpóźniej do dnia poprzedzającego egzamin dyplomowy jeden z odpisów może być wydany w języku angielskim. Na wniosek absolwenta złożony w terminie 30 dni od dnia egzaminu dyplomowego Politechnika Gdańska wydaje:

- dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski,

- dodatkowy odpis suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski.

Zgodnie z § 23. Regulaminu studiów na Politechnice Gdańskiej (Uchwała Senatu Politechniki Gdańskiej z dnia 29 kwietnia 2019 r. nr 295/2019/XXIV):

Egzamin dyplomowy na studiach II stopnia musi się odbyć w **ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej.**

Student jest powiadamiany o **terminie egzaminu dyplomowego** za pomocą indywidualnego konta studenta w systemie *MojaPG* co najmniej 7 dni przed planowanym terminem egzaminu, dlatego w systemie *MojaPG* powinien znajdować się **aktualny numer telefonu komórkowego.**

W celu odebrania dyplomu niezbędne jest:

- uregulowanie opłaty za wydanie dyplomu,
- uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Wydziału i Uczelni, czyli uzupełniona eKarta obiegowa w *MojaPG* (*potwierdzenia wszystkich jednostek widniejących na karcie*) – status karty należy śledzić na koncie studenta w *MojaPG*.