



## Zasady dokonywania oceny prowadzenia badań naukowych przez słuchaczy studiów doktoranckich Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej (obowiązuje od r. akad. 2018/2019)

Ocena prowadzenia badań naukowych przez doktorantów dokonywana jest na rocznej sesji sprawozdawczej. W terminie do 15 czerwca bieżącego roku składane są w sekretariacie Studium Doktoranckiego Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej sprawozdania, ankiety, prezentacje seminaryjne i inne opracowania według poniższego wykazu:

- a) doktorant składa sprawozdanie<sup>1)</sup> z przebiegu pracy naukowej;
- b) opiekun naukowy/promotor składa ankietę<sup>1)</sup> oceny postępów w pracy naukowej doktoranta;
- c) doktoranci opracowują prezentację (do wygłoszenia na seminarium sprawozdawczym) dotyczącą realizacji tematu badawczego w bieżącym roku akademickim. Wydruk prezentacji składają w sekretariacie Studium Doktoranckiego (SD), a postać elektroniczną (plik ppt) przesyłają na adres mailowy kierownika studium. Prezentacja powinna zawierać ponumerowane slajdy (ok. 10-12 slajdów) według poniższego schematu:
  - slajd tytułowy: tytuł otwartego przewodu doktorskiego lub tytuł proponowanej rozprawy imię i nazwisko słuchacza; imię i nazwisko promotora/opiekuna; nazwę katedry, w której realizowana jest rozprawa;
  - slajd o zrealizowanej praktyce zawodowej (godzinach dydaktycznych);
  - kilka slajdów merytorycznych o realizowanej tematyce badawczej i uzyskanych osiągnięciach (jest to najważniejszy punkt sprawozdania);
  - slajd o wydanych i przygotowanych publikacjach (zgodnie ze standardowym opisem bibliograficznym). Publikacje wydane muszą być zarejestrowane w bazie prac n-b;
  - slajd podsumowujący z wszelkimi uwagami (merytorycznymi, dydaktycznymi, organizacyjnymi itp.) oraz wykazem udziału w Seminariach Wydziałowych i innych seminariach katedralnych;
- d) doktoranci opracowują streszczenie<sup>2)</sup> z realizacji rozprawy doktorskiej. Wydruk streszczenia składają w sekretariacie SD, a postać elektroniczną (plik doc) przesyłają na adres mailowy kierownika studium;
- e) doktoranci odpowiedniego roku studiów zobowiązani są dodatkowo do złożenia:
  - Rok II – opracowania merytorycznego związanego z otwarciem przewodu doktorskiego;
  - Rok III – zawansowanego opracowania rozdziałów manuskryptu<sup>3)</sup> rozprawy;
  - Rok IV – rozprawy doktorskiej do recenzji lub manuskryptu<sup>3)</sup> rozprawy (w przypadku wniosku o przedłużenie studiów);
  - Rok V – rozprawy doktorskiej do recenzji lub ukończonego manuskryptu<sup>3)</sup> rozprawy (w przypadku wniosku o przedłużenie studiów).

Sesja sprawozdawcza odbywa się w czerwcu w terminie sesji egzaminacyjnej w danym roku akademickim. Doktorant na seminarium sprawozdawczym przedstawia wyniki badań, które podlegają ocenie<sup>4)</sup>.

### Uwagi:

1. Wzory sprawozdania oraz ankiety są zamieszczone na stronie wydziałowej w zakładce Studia Doktoranckie.
2. Wzór streszczenia wraz z przykładowym opracowaniem są zamieszczone na stronie wydziałowej w zakładce Studia Doktoranckie.
3. Manuskrypt rozprawy będzie opiniowany.
4. Złożenie wyżej wymienionych dokumentów oraz udział w seminarium sesji sprawozdawczej jest obowiązkowy.